

福建师范大学教务处

师大教〔2024〕41号

关于公布 2024 年校级本科教育教学研究立项及 推荐省级评审名单的通知

各学院：

根据《福建省教育厅办公室关于开展 2024 年本科高校教育教学研究项目申报工作的通知》（闽教办高〔2024〕13 号）和《关于开展 2024 年校级本科教育教学研究项目申报工作的通知》（师大教〔2024〕26 号）精神，经教师申报、单位推荐、专家评审、教务处审议，确定 2024 年校级本科教育教学研究项目 100 项，其中 11 项推荐参评省级立项。现将有关事项通知如下：

一、建设周期

项目建设研究周期为 2 年（从 2024 年 10 月至 2026 年 10 月）。

二、经费资助

省级重大项目每项资助 3 万元，省级一般项目每项资助 1 万元，并按照重大项目 2 万、一般项目 1 万的标准予以论文发表版面费支持；校级重点项目每项资助 2000 元，校级一般项目每项资助 1000 元，并按每项不超过 4000 元的标准给予论文发表版面费配支持。

配套支持的版面费不下拨学院，由项目负责人到教务处进行开支，其主题应与项目研究内容相关。

三、经费管理

（一）预算申报

为适应学校“零基预算”财务管理要求，避免未开支的项目经费年末被学校收回，各项目可根据项目研究进度和经费资助额度，自主决定一年开支或分两年开支，并相应做好年度经费预算，教务处将根据各项目报送的年度预算金额分年度进行拨付。

各项目应填写《福建师范大学本科教改项目经费预算表》（附件 2），经学院审定后统一填写《福建师范大学 2024 年本科教改项目经费预算汇总表》（附件 3），并于 2024 年 10 月 28 日前将上述两份电子文档邮件发至 jwcjxk@fjnu.edu.cn（附件 2 命名方式：“负责人+项目名称”，附件 3 命名方式：“单位+2024 年本科教改经费预算汇总表”，单位整体文件命名方式：“单位+2024 本科教改经费预算”），纸质版同时报送教务处教学科，预算表经教务处审核后报财务处备案，作为经费支出的依据。

（二）经费管理

教务处将各学院获批立项的项目经费分年度统一打包拨到各单位的“教改专项经费账户”。各单位应安排专人对项目经费进行分项管理，并建立项目经费收支台账，确保专款专用。

四、其他事项

（一）《关于公布 2024 年“人工智能赋能教学改革”试点课程立项建设名单的通知》（师大教〔2024〕39 号）公布的立项名单同时列为校级教育教学研究特设项目，经费开支按其相应规定执行。

（二）各项目应按照申报文件要求和项目建设任务书开展研究工作，所在单位应对项目加强指导和管理，督促项目负责人如期完成项目建设任务。

（三）教务处对项目研究情况实行监督管理，项目建设期届满将统一进行结题验收，在验收中将更加注重成果的推广应用及实际效果。验收不达标的项目，要求限期整改，整改验收仍不达标的，取消立项资格，并收回剩余经费，3 年内不再接受其立项申请。

（四）鼓励项目积极探索适合学校教学改革发展的新模式、新方法。项目成果应在一定范围内具有可操作性、可复制性、可推广性；成果形式包括教改实施方案、制度文件、教材（软件）、论文、专著等。

（五）推荐参评省级教育教学研究项目的，如获省级立项的，将根据教育厅有关文件要求加强管理。

附件：1. 2024 年福建师范大学本科教育教学研究立项及
推荐省级评审名单

2. 福建师范大学 2024 年本科教育教学研究项目经
费预算表

3. 福建师范大学 2024 年本科教育教学研究项目
经费预算汇总表

