**附件2**

2022-2023学年第一学期劳动周安排表

（2021级）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 教学周 | 日 期 | 单 位 | 教室卫生 |
| 第 二 周 | 9月5日-9月11日 | 计算机与网络空间安全学院 | 笃行楼 |
| 第 三 周 | 9月12日-9月18日 | 体育科学学院 | 体综楼基地楼 |
| 第 四 周 | 9月19日-9月25日 | 法学院 | 立诚楼 |
| 第 七 周 | 10月10日-10月16日 | 社会历史学院 | 知明楼 |
| 第 九 周 | 10月24日-10月30日 | 光电与信息工程学院 | 致广楼 |
| 第 十 周 | 10月31日-11月6日 | 外国语学院 | 田家炳楼 |
| 第十一周 | 11月 7日-11月13日 | 教育学院 | 文科楼 |
| 第十二周 | 11月14日-11月20日 | 海外教育学院 | 知明楼 |
| 第十三周 | 11月21日-11月27日 | 传播学院 | 致广楼传播大楼 |
| 第十四周 | 11月28日-12月4日 | 经济学院 | 立诚楼 |
| 第十五周 | 12月5日-12月11日 | 数学与统计学院 | 笃行楼 |
| 第十六周 | 12月12日-12月18日 | 生命科学学院 | 知明楼 |
| 第十七周 | 12月19日-12月25日 | 教师教育学院 | 文科楼 |

备注：

1. 如校文明办无特殊需求，各学院安排学生在周三下午、周六、周天及没有上课的时间进行劳动。
2. 劳动内容由文明办和后勤服务集团协调安排，各学院2021级辅导员需提前一周与后勤服务集团联系。

3.教室卫生包括教学楼走廊清洗、教室内讲台、课桌桌面清理(保证桌面干净、无字迹)，以及墙面清理、玻璃清洗。室内卫生一般安排在无课时进行清洁，有课的教室一般安排在周三下午或周六、周天进行清洁。